



PRIVATLIVSPOLITIK - MEDLEMSVIRKSOMHEDER OG SAMARBEJDS- PARTNERE

Retningslinjer for behandling af personoplysninger for medlemsvirksomheder hos og samarbejdspartnere hos **Danske Malermestre**, CVR-nr. 61834710 (herefter "Foreningen").

Oversigt:

1. Generelt
2. Kategorier af personoplysninger, der behandles af Foreningen
3. Hvor længe opbevarer Foreningen dine oplysninger?
4. Hvad bruger Foreningen personoplysninger til?
5. Videregivelse af dine personoplysninger
6. Retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger
7. Hvordan beskytter vi dine personoplysninger?
8. Overførsel til tredjelande
9. Dine rettigheder
10. Ændringer i behandlingen af personoplysninger
11. Henvendelse til Foreningen
12. Klage til Datatilsynet

1. Generelt

- 1.1 Gennem din aftale med Foreningen indsamles der personoplysninger om din virksomhed og dine ansatte. Foreningen behandler dine personoplysninger for, at kunne identificere dig som medlem og for at kunne opfylde vores aftale med dig om at yde rådgivning.
- 1.2 Disse retningslinjer er udarbejdet ud fra EU's Databeskyttelsesforordning samt den danske databeskyttelseslov, der supplerer reglerne i databeskyttelsesforordningen (samlet "gældende lovgivning").
- 1.3 Nedenfor kan du læse om de informationer, der indsamles, herunder hvordan oplysningerne behandles, hvad de bruges til, hvem der har adgang til oplysningerne, og hvem du kan kontakte, hvis du har spørgsmål eller indsigelser vedrørende de indsamlede oplysninger.



2. Kategorier af personoplysninger, der behandles af Foreningen, samt formålet med behandlingen

2.1 Medlemsvirksomheder og medarbejdere hos medlemsvirksomheder

2.1.1 Vi indhenter de oplysninger om dig, der er nødvendige for, at Foreningen kan yde den nødvendige rådgivning i henhold til den indgåede aftale, herunder også oplysninger om deltagelse i kurser, events mv.

2.1.2 Foreningen behandler almindelige oplysninger såsom navn, adresse, e-mail og andre kontaktoplysninger. Derudover behandler vi oplysninger om medlemsvirksomhedernes kunder og samarbejdspartnere, herunder beskæftigelse, uddannelse og boligforhold.

2.1.3 Vi behandler desuden alle oplysninger, der relaterer sig til ansættelsesforhold til dine medarbejdere samt oplysninger om CPR-nummer.

2.1.4 I forbindelse med faglige sager og garantisager modtager vi oplysninger om strafbare forhold og i et vist omfang resultater af personlighedstest.

2.1.5 Desuden behandler Foreningen oplysninger om dine medarbejders fagforeningsmæssige tilhørsforhold og helbredsforhold, hvis dette er relevant i forhold vores rådgivning. I forhold til anmeldelse til gruppelevsforikring om erstatning for kritisk sygdom behandler Foreningen helbredsoplysninger om personer hos medlemsvirksomheden, og sådanne oplysninger videresendes til forsikringsselskabet.

2.1.6 Foreningen indsamler alene personoplysninger, hvis dette er relevant for vores rådgivning og dermed også til opfyldelse af den aftale, der er indgået med din virksomhed.

2.1.7 Vi opfordrer vores medlemsvirksomheder til, at orientere deres medarbejdere om, at medarbejdernes oplysninger videregives til os.

2.2 Leverandører og samarbejdspartnere

2.2.1 Foreningen behandler almindelige oplysninger herunder kontaktoplysninger. Oplysningerne behandles med henblik på almindelig drift af Foreningen herunder opfyldelse af de aftaler, Foreningen har indgået med sine samarbejdspartnere og leverandører.



2.3 Besøgende på vores hjemmeside

2.3.1 Når du besøger Foreningens hjemmeside, indsamler vi bl.a. din IP-adresse ligesom der via cookies indsamles oplysninger om din brug af vores hjemmeside. Formålet hermed er primært at forbedre og optimere brugen af vores hjemmeside.

2.3.2 Når du besøger Foreningens hjemmeside indsamles der via cookies en række oplysninger om dig og din adfærd på Foreningens hjemmeside. Foreningen anvender tjenester fra tredjeparter, som også sætter cookies, til en række forskellige formål i forbindelse med marketing.

2.3.3 Hvis du på vores hjemmeside tilmelder dig faciliteter, f.eks. at du gerne vil modtage Foreningens nyhedsbreve, indsamler vi almindelige oplysninger herunder kontaktoplysninger til brug for at kunne levere de ønskede ydelser. Formålet hermed er udvikling af Foreningens forretning.

2.4 Besøgene på vores kontorer

2.4.1 Hvis du besøger vores kontorer, registrerer vi almindelige oplysninger som f.eks. navn og titel. Vi foretager desuden videoovervågning. Formålet hermed er varetagelse af sikkerheden hos Foreningen.

3. Hvor længe opbevarer Foreningen dine oplysninger?

3.1 Vi opbevarer alene dine oplysninger, hvis der er grundlag for det i gældende lovgivning.

3.2 Opbevaring af personoplysninger afhænger af, hvor længe dit medlemsforhold med Foreningen og lokalforeningerne består. Under det løbende medlemsforhold opbevarer vi dine personoplysninger som led i medlemskabet.

3.3 Når medlemsforholdet er ophørt, sletter vi som udgangspunkt alle dine personoplysninger senest 5 år efter udgangen af det regnskabsår, hvor medlemsforholdet er ophørt.

3.4 Alle personoplysninger vedrørende leverandører eller andre samarbejdspartnere end medlemmer slettes som udgangspunkt 3 år efter kontraktforholdet er ophørt.



- 3.5 Foreningen er i visse tilfælde berettiget til at behandle personoplysninger i en periode ud over 3 og 5 år. Det kan f.eks. følge af lovgivningsmæssige krav, fordi der verserer en tvist eller krav i øvrigt fra offentlige myndigheder. Det kan også følge af vores generelle foreningsretlige ret til at behandle nødvendige personoplysninger.

4. Videregivelse af dine personoplysninger

- 4.1 I forbindelse med vores rådgivning og behandling af konkrete sager videregiver Foreningen relevante personoplysninger om dig og dine ansatte til fagforeninger, hvis dette er nødvendigt i forhold til den konkrete sag.
- 4.2 Som led i Foreningens rådgivning videregiver vi personoplysninger til Dansk Arbejdsgiverforening og i visse situationer til virksomheder, der er helt eller delvist ejet af Foreningen.
- 4.3 Foreningen kan i visse tilfælde være forpligtet til at videregive personoplysninger til offentlige myndigheder eller tredjeparter. Det kan f.eks. være for at kontrollere, at vi overholder gældende lovgivning.
- 4.4 Som led i Foreningens administration benyttes databehandlere, som får overladt relevante persondata.

5. Retsgrundlaget for behandlingen

- 5.1 Foreningens behandling af dine (og dine medarbejderes) personoplysninger har hjemmel i Databeskyttelsesforordningens artikel 6 eller 9.
- 5.2 Retsgrundlaget for langt den overvejende del af de personoplysninger, vi behandler, har hjemmel i Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 b). Ifølge denne bestemmelse kan vi behandle dine personoplysninger, hvis behandlingen er nødvendig til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i. Hvis vi f.eks. assisterer dig med en konkret personalesag, behandler vi de personoplysninger, der er nødvendige for at opfylde vores rådgivningsforpligtelse.
- 5.3 Foreningen behandler desuden personoplysninger som følge af en retlig eller kollektiv forpligtelse hertil, jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 c) samt databeskyttelsesloven.



- 5.4 Foreningen kan desuden behandle personoplysninger i medfør af den såkaldte interesseafvejningsregel. jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 f). De legitime interesser, der kan begrunde behandlingen, er f.eks., at vi herved kan iagttage vores kollektive forpligtelser overfor vores overenskomstparter. Vores interesser skal afvejes mod den registreredes interesser, og kan ikke anvendes som grundlag, hvis den registreredes interesser i at undgå behandling vejer tungere end vores interesse i at behandle personoplysningen.
- 5.5 Oplysninger om strafbare forhold behandles ud fra en interesseafvejning eller under henvisning til, at behandlingen er nødvendigt for, at et retskrav kan fastlægges. Det kan f.eks. være i forbindelse med fagretlige sager og/eller sager for tvistighedsnævnet.
- 5.6 Hvis Foreningen behandler såkaldte følsomme personoplysninger om dig som f.eks. dit fagforeningsmæssige tilhørsforhold, vil behandlingen have hjemmel i Databeskyttelsesforordningens artikel 9. det kan f.eks. være i forhold til at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares. Retsgrundlaget kan også være databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra d om foreningers ret til at behandle nødvendige oplysninger.
- 5.7 Helbredsoplysninger i forbindelse med ansøgning om erstatning for kritisk sygdom under gruppelevsforikringen behandles for at overholde Foreningens forpligtelser i henhold til Foreningens vedtægter.

6. Indhentelse af personoplysninger fra tredjemand

- 6.1 I forbindelse med Foreningens rådgivning af medlemsvirksomhederne indhenter vi i nødvendigt omfang personoplysninger fra tredjemand, herunder offentlige myndigheder og/eller faglige organisationer.

7. Hvordan beskytter vi dine personoplysninger?

- 7.1 Ifølge gældende lovgivning skal dine personlige oplysninger opbevares sikkert og fortroligt. Vi gemmer de personlige oplysninger, du afgiver, i vores IT-system med begrænset adgang, som kun betjenes af medarbejdere særligt betroet dertil.
- 7.2 Vores sikkerhedsforanstaltninger kontrolleres løbende for at afgøre, om behandlingen af dine personoplysninger håndteres forsvarligt.



- 7.3 Alle personoplysninger i papirform opbevares aflåst med begrænset adgang.

8. Overførsel til tredjelande

- 8.1 Alle personoplysninger opbevares som udgangspunkt på en ekstern server placeret i Danmark. Foreningen overfører ikke personoplysninger til tredjelande.
- 8.2 Medlemsoplysninger opbevares hos Foreningens databehandler, der har oplyst, at alle oplysninger i systemet lagres indenfor EU/EØS.

9. Dine rettigheder

Du har i medfør af Databeskyttelsesforordningen artikel 15 – artikel 20 en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig, herunder: Retten til indsigt, berigtigelse og sletning af dine personoplysninger. Derudover har du ret til begrænsning af dine personoplysninger og ret til at dataportabilitet.

10. Ændringer i behandlingen af personoplysninger

- 10.1 Vi forbeholder os ret til at opdatere og ændre nærværende retningslinjer for behandling af personoplysninger. Ændres retningslinjerne, rettes datoen for "sidst opdateret" nederst på siden. Disse retningslinjer bliver evalueret og om nødvendigt revideret en gang årlig.

11. Henvendelse til Foreningen

- 11.1 Hvis du ønsker adgang til de oplysninger, som er registreret om dig hos Foreningen, skal du rette henvendelse til Foreningens direktør. Du kan sende en e-mail til sekretariatet@malermestre.dk.
- 11.2 Er der registreret forkerte data, eller har du andre indsigelser, skal du rette henvendelse samme sted. Du har mulighed for at få indsigt i, hvilke informationer der er registreret om dig.

12. Klage til Datatilsynet

- 12.1 Hvis du ønsker at klage over Foreningens behandling af dine personoplysninger, kan dette ske til Datatilsynet. Nærmere information herom



kan findes på www.datatilsynet.dk, og der kan rettes henvendelse på e-mail dt@datatilsynet.dk

Senest revideret: maj 2018

Næste revision: Senest maj 2019